大阪大学
THE UNIVERSITY OF OSAKA

大阪大学感染症総合教育研究拠点 特任事務職員公募

1.職名	特任事務職員
2.募集人数	1 名
3.所属	感染症総合教育研究拠点　事務室
4.勤務場所	吹田キャンパス（大阪府吹田市山田丘 1-10）
5.専門分野	―
6.職務内容	感染症総合教育研究拠点事務室総務チームにおける以下の事務業務 ・人事・労務に関する業務（教職員の任免、共済組合、勤務時間管理等） ・総務に関する業務（各種会議の運営、安全衛生、入退館管理、拠点における各種行事・イベントの運営支援等） ・その他総務チームが所掌する事務業務全般（来客・電話応対、各種連絡調整等の付帯業務を含む）
7.応募資格	[必須条件] (1)Word、Excel、電子メール等の基本的なパソコン操作ができる方 (2)コミュニケーション力及び協調性を有し、周囲と連携しながら、主体的かつ柔軟に業務に取り組める方 (3) 事務業務の経験を有する方 [望ましい条件] 大学等の研究機関において、人事・労務関係業務の経験を有する方
8.採用日	2027 年 4 月 1 日
9.契約期間	採用日から 2028 年 3 月 31 日まで ※雇用契約期間満了後、業務上の継続状況、予算の状況、及び勤務評価などの審査により、更新する場合があります。ただし、更新後を含む契約期間は、日本財団・大阪大学感染症対策プロジェクトが終了する日、または「73.国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、採用当初から通算 5 年までのいずれか早い方が最長雇用期限となります。
10.試用期間	6 か月
11.勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 週 5 日（月曜日～金曜日。祝日を除く）1日 8 時間勤務 8:30～17:15（休憩　12:15～13:00）
12.給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 3,919,200 円～（12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給） 通勤手当、超過勤務手当 （※住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない）
13.社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14.応募書類	応募書類は日本語で記述のこと ①履歴書（写真貼付）　　1部 ②職務経歴書（様式任意）　1部 ※履歴書については、以下のサイトから「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ※なお、応募書類による個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。

15.送付及び問合せ先	応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 E-mail:　kansensyo-soumu★office.osaka-u.ac.jp （★＝@） ※件名を「【応募】特任事務職員（事務室総務 T）」とすること ※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること ※メールでの提出が困難な場合は、郵送での提出も可能です。 （郵送の場合） 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒565-0871　大阪府吹田市山田丘 1-10　大阪大学・日本財団感染症センター 　大阪大学感染症総合教育研究拠点事務室総務チーム　宛 ※封筒の表に、「特任事務職員（事務室総務 T）応募書類在中」と朱書きすること。 ※書留郵便で送付すること（持参等は受付けいたしません）。 ※応募書類については返却いたしません。 ＜担当者＞総務チーム　大森　電話番号　06-6879-4903 E-mail:　kansensyo-soumu★office.osaka-u.ac.jp （★＝@）
16.応募期限	2026 年 11 月 30 日（月）　17:00 ただし、候補者が決まり次第、応募を締め切ります。
17.選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。 面接審査の案内は書類審査通過者にのみ、応募書類受領後 2 週間以内に行います。 ※　面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。 ※　遠方にお住まいの方については、オンラインでの面接が可能です。 ※　書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。
18.その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ 大阪大学は、ハラスメントのない大学を目指して、様々な啓発活動を実施しています。 万が一、不適切な言動・対応などに関するご不安やお気づきの点がございましたら、相談窓口を設置しておりますので、お気軽にご連絡ください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/campus/life/prevention_sh/ ※敷地内原則禁煙
19.募集者	国立大学法人大阪大学