

大阪大学感染症総合教育研究拠点 特任事務職員公募

概 要	大阪大学感染症総合教育研究拠点は、感染症に関する研究及び医療人材育成を推進するとともに、科学的知見や社会動向等の情報収集・分析、社会への情報発信、研究成果の社会実装等に取り組む組織です。 このたび、これらの活動のうち、科学的知見に基づく情報発信や公共政策に関する取組等を担う「科学情報・公共政策部門」において、部門の運営及び各種活動に係る事務を担当する特任事務職員を募集します。 拠点 HP: https://www.cider.osaka-u.ac.jp/
1.職名	特任事務職員
2.募集人数	1 名
3.所属	感染症総合教育研究拠点 科学情報・公共政策部門
4.勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘1-10)
5.専門分野	—
6.職務内容	科学情報・公共政策部門における以下の事務・支援業務 (1) 部門所属の研究者等の研究活動に係る事務支援 (2) 部門が実施する会議、研究会、セミナー等の企画・開催に係る連絡調整及び運営支援 (3) 部門に係る予算管理、会計処理、各種事務手続及び文書管理 (4) その他部門運営に必要な事務業務全般(部門内外の関係者との連絡調整、来客・電話対応等の附帯業務を含む)
7.応募資格	[必須条件] (1) パソコン(Word、Excel、PowerPoint)を用いた各種書類の作成及びビジネスメール等の基本的な事務処理ができること (2) 周囲と円滑にコミュニケーションを図り、部門内外の関係者と協調・連携して業務に取り組めること (3) 担当する業務に責任を持ち、業務の状況や必要性を踏まえ、柔軟かつ臨機応変に対応できること [望ましい条件] (1) 大学、研究機関等における事務業務の実務経験を有すること (2) 英語による電子メールへの対応や簡単な連絡調整等、業務上必要となる基本的な英語対応ができること
8.採用日	2027 年 1 月 1 日
9.契約期間	採用日から2028 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務上の継続状況、勤務評価などの審査により、更新する場合があります。ただし、更新後を含む契約期間は、「73.国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、採用日から通算 5 年を超えないものとし、かつ、日本財団・大阪大学感染症対策プロジェクトの実施期間の範囲内とします。
10.試用期間	6 か月
11.勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 週 5 日(月曜日～金曜日。祝日を除く)1日 8 時間勤務 8:30～17:15(休憩 12:15～13:00)
12.給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 3,919,200 円(12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) 通勤手当、超過勤務手当 (※住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)

13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 応募書類	応募書類は日本語で記述のこと ①履歴書(写真貼付)※以下のサイトより、「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ②職務経歴書 ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 送付及び問合せ先	応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 E-mail: kansensyo-soumu★office.osaka-u.ac.jp (★=@) ※件名を「【応募】特任事務職員(科学情報・公共政策部門)」とすること ※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること <担当者> 感染症総合教育研究拠点事務室 総務担当 沖西 ※メールでの提出が困難な場合は、郵送での提出も可能です。 (郵送の場合) 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送にて送付してください。 〒565-0871 大阪府吹田市山田丘1-10 大阪大学・日本財団感染症センター 大阪大学感染症総合教育研究拠点事務室総務担当 宛 ※封筒の表に、「特任事務職員(科学情報・公共政策部門)応募書類在中」と朱書きすること。 ※書留郵便で送付すること(持参等は受け付けいたしません)。 ※応募書類については返却いたしません。 <問合せ先> 感染症総合教育研究拠点事務室総務担当 沖西 電話番号 06-6879-4903 E-mail: kansensyo-soumu★office.osaka-u.ac.jp (★=@)
16. 応募期限	候補者決定次第締め切ります
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者へのみ、応募書類受領後2週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。 ※ 遠方にお住まいの方については、オンラインでの面接が可能です。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。
18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学