

大阪大学感染症総合教育研究拠点 特任事務職員公募

概 要	感染症総合教育研究拠点感染症・生体防御研究部門ヒト生体防御学チームでは、以下のとおり特任事務職員の公募を行います。 拠点 HP: https://www.cider.osaka-u.ac.jp/
1.職名	特任事務職員
2.募集人数	1 名
3.所属	感染症総合教育研究拠点 感染症・生体防御研究部門 ヒト生体防御学チーム
4.勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 1-10)
5.専門分野	—
6.職務内容	感染症・生体防御研究部門ヒト生体防御学チームにおける以下の業務を教員管理者のもとで行っていただきます。 (1) 外国人研究者の事務管理支援業務 (2) 研究予算申請書・報告書および予算管理に関する支援業務 (3) 物品管理をはじめとする研究室運営に必要な支援業務 (4) 書類翻訳(日本語⇄英語)に関する支援業務
7.応募資格	[必須条件] ・外国人研究者とのコミュニケーションが行うことができ、事務書類翻訳が行える程度の英語の能力を有すること ・日本人教職員とのコミュニケーションが行うことができ、事務書類を作成できる程度の日本語の能力を有すること ・パソコン操作に習熟していること(電子メール、Word、Excel)
8.採用日	2026 年 2 月 1 日 (以降できるだけ早い日)
9.契約期間	採用日から 2027 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり (ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 5 年を期限とする)
10.試用期間	6 か月
11.勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 週 5 日(月曜日～金曜日。祝日を除く)1日 8 時間勤務 8:30～17:15(休憩 12:15～13:00)
12.給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 4,354,800 円(12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) 通勤手当、超過勤務手当 (※住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)
13.社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14.応募書類	応募書類は 英語 で記述のこと ①履歴書(写真貼付)※以下のサイトより、「事務系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ②職務経歴書 ③TOEIC・英検等の英語力を示す書類があれば添付 ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを

	<p>行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p>
15.送付及び問合せ先	<p>応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。</p> <p>E-mail: kansensyo-soumu★office.osaka-u.ac.jp (★=@)</p> <p>※件名を「【応募】特任事務職員(ヒト生体防御学チーム)」とすること</p> <p>※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること</p> <p>※メールでの提出が困難な場合は、郵送での提出も可能です。</p> <p>(郵送の場合)</p> <p>応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送にて送付してください。</p> <p>〒565-0871 大阪府吹田市山田丘 1-10</p> <p>大阪大学感染症総合教育研究拠点事務室総務担当 宛</p> <p>※封筒の表に、「特任事務職員(ヒト生体防御学チーム) 応募書類在中」と朱書きすること。</p> <p>※書留郵便で送付すること(持参等は受け付けいたしません)。</p> <p>※応募書類については返却いたしません。</p> <p><担当者></p> <p>感染症総合教育研究拠点事務室 総務担当 廣井・沖西 電話番号 06-6879-4903</p>
16.応募期限	<p>候補者が決定次第締切ります。</p>
17.選考方法	<p>書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は応募書類受領後3週間程度に書類審査通過者にのみに行います。</p> <p>※面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p> <p>※遠方にお住まいの方については、オンラインでの面接が可能です。</p>
18.その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</p> <p>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。</p> <p>https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。</p> <p>http://www.di.osaka-u.ac.jp/</p> <p>※敷地内原則禁煙</p>
19.募集者	<p>国立大学法人大阪大学</p>